

Compte-rendu
CÉ La Dauversière-Évangéline 25-26
21/10/2025 / 18h00 / Salle de conférences (bâtiment Évangéline)

Membres (cocher les membres présents)				
<input checked="" type="checkbox"/> Elisenda Tomas, directrice <input type="checkbox"/> Julie Daudelin, enseignante substitut <input checked="" type="checkbox"/> Marie Andrée Proux, enseignante, <input checked="" type="checkbox"/> Sophie Benoit, enseignante <input checked="" type="checkbox"/> Isabelle Major, enseignante <input checked="" type="checkbox"/> Cathy MCKenven, soutien (tech en loisirs) <input checked="" type="checkbox"/> Maria Campisi, professionnelle (CP) <input checked="" type="checkbox"/> Julie, Tremblay, Enseignante. <input checked="" type="checkbox"/> Michaëlange-Mumba, Bulungu , membre élève <input checked="" type="checkbox"/> Orlisse, Gnagbo Moko Marie Claire, membre élève		<input checked="" type="checkbox"/> Debora Claro, membre parent - Vice-présidente. <input checked="" type="checkbox"/> Natalie Rafei, membre parent – Secrétaire et membre substitut au CP <input checked="" type="checkbox"/> Koffiv Djondo membre parent <input checked="" type="checkbox"/> Kiriéka Coulibaly, - membre parent - Présidente du CÉ et délégué au CP <input checked="" type="checkbox"/> Maguy Tshiabu, membre parent <input checked="" type="checkbox"/> Aïche Sengaré, membre parent <input type="checkbox"/> Fella Hammoutene, membre parent substitut <input checked="" type="checkbox"/> Patricia Loucoussa, membre parent substitut <input checked="" type="checkbox"/> Audric Twahirwa Ikuzwe Sumba, membre du Public <input checked="" type="checkbox"/> Sophie Gagnon, membre de la communauté, ICS		
Invités				
Élodie, Bigras Fontaine - coordonnatrice projet « Émmis » - secteur Ahuntsic Cartierville.				
N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	Présence de 18 personnes; le quorum est atteint.	--	Sans objet SO Fait F Non fait NF

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Mot de bienvenue et vérification des présences	L'assemblée débute à 18h07.	--	Fait
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	<p>Mme la présidence procède à la lecture de l'ordre du jour suivie par la proposition d'adoption de Mme. Sophie, Benoit et appuyée par Mme Cathy Mckenven.</p> <p>Adoption à l'unanimité. (06-CÉ-21/10/2025)</p> <p>Une modification est demandée dans l'ordre des points à l'ODJ.</p> <p>La présidente accueille les nouveaux membres élèves qui se présentent à la suite de l'intervention de l'invité.</p> <p><i>(En Annexe : Voir en annexe 1 - Ordre du jour)</i></p>	<p>Au point 10, ajouter parole du représentant au comité de parents comme point 10.4, parole du membre de la communauté au point 10.5</p>	Fait
3.	Approbation du procès-verbal de la séance du 23 septembre	<p>Mme Déhora Claro propose l'adoption appuyé par M. Koffiv Djondo</p> <p>Adoption à l'unanimité. (07-CÉ-21/10/2025).</p> <p>Une mention est faite concernant le Projet de Pairs Aidants et l'intérêt est exprimé par divers enseignants à s'impliquer pour cette année scolaire.</p> <p><i>(En annexe : Voir annexe 2 – PV- CÉ 23 septembre Corrigé)</i></p>	<p>Concernant le projet de proches aidants, les enseignants intéressés à s'impliquer dans le projet vont demander une rencontre avec la direction.</p> <p>La secrétaire va faire les corrections nommées au PV du 23 septembre.</p>	Fait
4	Parole au Public	N/A	S/o	Fait
5	Suivi du budget révisé	<p>La direction présente le rapport budgétaire, informe les membres qu'une légère différence a été constatée entre le budget prévisionnel annoncé et le budget final suite à la déclaration de clientèle du 30 septembre.</p> <p>Le rapport budgétaire a été signé par la présidente du CÉ avant le début de la séance.</p> <p>La direction souligne que l'école a reçu assez de budget pour maintenir ses acquis et bien fonctionner.</p>	S/o	--

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
6	Projet éducatif, présentation et suivi.	<p>La direction procède à la lecture du projet éducatif de l'école, présente les objectifs, les enjeux et les orientations actuels ainsi que les facteurs qui ont un impact sur ces résultats.</p> <p>La direction présente une comparaison sur les données statistiques relatives aux taux de réussite dans les deux bâtiments entre l'année 2022 et l'année 2023 au niveau de la diplomation et entre 2022 et 2024 au niveau de la littératie et la numératie.</p> <p>Les résultats pour les années 2024-2025 ne sont pas encore disponibles pour la diplomation.</p> <p>La direction fait mention que ces données serviront à déterminer les pratiques pédagogiques gagnantes qui favoriseront la réussite scolaire et la concertation entre les enseignants pour identifier les pratiques à maintenir/à modifier.</p> <p>La direction rappelle que la clientèle principale a une langue de naissance autre que le français, ce qui justifie certains écarts dans les pourcentages de réussite.</p> <p>La présidente du cé demande le taux de réussite pour les classes à vocation particulière.</p> <p>La direction indique que ces données sont difficiles à interpréter, car elles nécessitent une analyse adaptée à la réalité de ces classes, mais elle peut trouver l'information.</p> <p>La direction fait mentions des moyens utilisés par l'école afin de favoriser l'intégration progressive des classes à vocation particulière vers le régulier et la préparation des élèves au cégep. Elle présente les particularités des classes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - AMPLI – Élèves qui vivent avec un trouble de développement du langage : - Accompagnés par des professionnels en orthophonie et en orthopédagogie. - CPF 1 et 2 (Cheminement particulier de formation) : cheminement particulier intégré au programme régulier à partir du Sec (3). La majorité des matières sont enseignées par une professionnelle en orthopédagogie. - CPF (3) avec mesure d'estompage qui vise une intégration au régulier en sec 4. <p>Mme Major, présente les particularités des classes TSA (trouble du spectre de l'autisme) :</p>	<p>La direction va partager le taux de réussite pour les classes à vocation particulière à la demande de la présidente du cé.</p> <p>La direction va partager le document par courriel afin de faciliter la rédaction du PV avec la secrétaire.</p> <p>Le projet éducatif sera revisité à la fin de l'année pour faire le point sur les avancées et les actions à prioriser.</p>	--

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi	Responsable(s) du suivi	Réalisation
7	Formations obligatoires	Le programme vise à accompagner les élèves à acquérir des compétences qui leur permettront de vivre d'une façon autonome au quotidien. Le développement des capacités associées aux habitudes de vie quotidienne et domestiques fait partie des objectifs primordiales du programme. La présidente fait un rappel aux membres du comité de compléter la formation obligatoire. On fait mention du lien à utiliser pour avoir accès à la formation : <u>Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement Gouvernement du Québec</u>	Il est convenu que la date limite pour compléter la formation serait avant la fin de l'année 2025. Soit au mois de décembre. Les membres qui complètent les formations devront aviser la direction et la présidente du CÉ vue que cette dernière devrait attester que chaque membre parent a complété la formation.	--	--
8.	Sujets nécessitant une décision	N/A	S/o	--	--
9.	Sorties éducatives	La direction fait mention qu'il n'y a pas de nouvelles sorties qui nécessitent l'approbation du CÉ selon les critères de fonctionnement actuel.	S/o	--	--
9.	Suivi sur le budget de fonctionnement du CÉ	Considérant que le budget inclut une somme pour la formation et une somme pour le fonctionnement du CÉ. Considérant la présentation de la direction des différentes options de l'usage de ces sommes, Considérant que cet argent se perd si non-utilisé, Il est décidé à l'unanimité de remettre 400\$ à la secrétaire.	S/o	--	--
10.	Points d'information (rapports)	10.1 Direction : La direction fait mention que le vendredi 31 octobre la journée de l'Halloween sera une journée de déguisement pour les élèves. Des activités seront organisées durant la période du dîner en collaboration avec le comité des élèves et les enseignants.	Les élèves pourront participer au Marché de Noël organisé par les classes TSA. Résolution (08-CÉ 21-10-2025) va être préparé par la direction :	--	--

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
	<p>Documents, notes et décisions</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les déguisements seront autorisés. - Les élèves qui ne souhaitent pas se déguiser devront porter leur uniforme scolaire. - La direction précise qu'elle interviendra dans les cas où les déguisements/vêtements ne respectent pas le code vestimentaire <p>10.2 Personnel enseignant : Mme Major, enseignante des classes TSA, présente trois demandes aux membres du CÉ :</p> <p>1-Activité du marché de Noël organisés par les élèves des classes TSA : Activité à visée pédagogique, axée sur la gestion d'un budget et la communication. Habituellement la possibilité d'achats est réservée aux enseignants dans le bâtiment Évangeline. Il est demandé que l'activité soit ouverte aux élèves également sachant que les objets vendus ne dépassent pas 10\$ (savon, cornichon, plats...)</p> <p>Une mention est faite concernant la possibilité que le marché de Noël se fasse également dans le bâtiment de La Dauversière.</p> <p>2- Transfert de fonds Mme Major mentionne qu'un don de 2 000 \$ (qui doit être dépensé comme récompense) a été reçu du Centre jeunesse emploi, destiné aux élèves TSA à la suite de leur implication dans différentes activités de bénévolats. Ce montant est actuellement déposé dans le fonds 4.</p> <p>Il est proposé par Mme Isabelle Major de transférer 2 000 \$ vers le fonds 9, afin de les utiliser pour une activité éducative auprès des élèves.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p> <p>3. Projet de zoothérapie :</p> <p>Mme Major présente le projet de zoothérapie impliquant une collègue possédant un chien d'assistance nommé Picasso.</p> <p>L'animal sera utilisé auprès des élèves TSA pour travailler des objectifs liés à la motricité, la confiance en soi, le contrôle de l'anxiété, ...</p> <p>La direction précise que le projet pourrait être financé par le budget "Agir Autrement" ou "École inspirante".</p> <p>Le nombre d'heures de zoothérapie sera déterminé en fonction du budget disponible.</p>	<p>10.2 Personnel enseignant :</p> <p>Mme Major, enseignante des classes TSA, présente trois demandes aux membres du CÉ :</p> <p>1-Activité du marché de Noël organisés par les élèves des classes TSA : Activité à visée pédagogique, axée sur la gestion d'un budget et la communication. Habituellement la possibilité d'achats est réservée aux enseignants dans le bâtiment Évangeline. Il est demandé que l'activité soit ouverte aux élèves également sachant que les objets vendus ne dépassent pas 10\$ (savon, cornichon, plats...)</p> <p>Une mention est faite concernant la possibilité que le marché de Noël se fasse également dans le bâtiment de La Dauversière.</p> <p>2- Transfert de fonds Mme Major mentionne qu'un don de 2 000 \$ (qui doit être dépensé comme récompense) a été reçu du Centre jeunesse emploi, destiné aux élèves TSA à la suite de leur implication dans différentes activités de bénévolats. Ce montant est actuellement déposé dans le fonds 4.</p> <p>Il est proposé par Mme Isabelle Major de transférer 2 000 \$ vers le fonds 9, afin de les utiliser pour une activité éducative auprès des élèves.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p> <p>3. Projet de zoothérapie :</p> <p>Mme Major présente le projet de zoothérapie impliquant une collègue possédant un chien d'assistance nommé Picasso.</p> <p>L'animal sera utilisé auprès des élèves TSA pour travailler des objectifs liés à la motricité, la confiance en soi, le contrôle de l'anxiété, ...</p> <p>La direction précise que le projet pourrait être financé par le budget "Agir Autrement" ou "École inspirante".</p> <p>Le nombre d'heures de zoothérapie sera déterminé en fonction du budget disponible.</p>	<p>Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi</p> <p>CÉ accepte le transfert du montant de 2000\$ du fond 4 au fond 9, provenant des dons reçus par le CJE.</p> <p>La direction va déterminer le budget qui pourra être considéré pour le projet de Zoothérapie.</p> <p>Mme Tomas va assurer un retour sur le moyen retenu par l'équipe enseignant et la direction sur la diffusion de la lettre sur le comportement d'une partie des élèves dans le voisinage.</p>	<p>Réalisation</p> <p>--</p>

N°	Points à l'ordre du jour	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
	<p>Documents, notes et décisions</p> <p>10.3 Élèves : Les représentants du conseil des élèves présentent les informations suivantes : Les élections des membres du comité d'élèves ont eu lieu aux mois de septembre. Tous les niveaux scolaires ont participé. 4 à 5 membres sont élus par niveau scolaire.</p> <p>La première rencontre du comité s'est tenue le 30 septembre, l'exécutif a été élu.</p> <p>Présentation de la décision du comité sur son fonctionnement. Création de sous-comités afin de favoriser l'organisation des projets : Comité de communication, Comité exécutif, Comité des événements.</p> <p>Le travail du mois de janvier portera sur le thème de la civilité et du respect de l'environnement autour de l'école.</p> <p>Un plan de communication sera élaboré pour améliorer la diffusion de l'information auprès des élèves.</p> <p>Le comité sera directement impliqué dans l'organisation de la journée d'Halloween. Les élèves présentent le programme d'activités qu'ils ont organisé.</p> <p>Ils soulignent également la « Semaine des Directions d'établissement scolaires » et partagent un mot de remerciement à la direction.</p> <p>Les membres du comité expriment leur appréciation pour l'engagement du conseil des élèves.</p> <p>10.4 Délégué au comité de parents : Un retour sur la première rencontre du comité de parents est fait par Mme Coulbaly.</p> <p>L'accueil des nouveaux membres a eu lieu le 14 octobre dernier.</p> <p>Le projet de la loi 94 sur le code éthique a refait surface, le dossier est suivi de près, mais les conséquences pourront se faire sentir si adopté tel quel.</p> <p>Le 28 octobre il y aura une assemblée générale et un nouvel exécutif sera élu.</p> <p>10.5 Communautaire : Projet « émimis » :</p> <p>L'invité au Cé, Mme Élodie Bigras-Fontaine employé à équi-justice et coordonnatrice du projet « émimis » mentionne qu'il s'agit d'un service d'intervention 24h/7j accessible en appelant le</p>	<p>S/o</p>	<p>--</p>

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>211. Il vise à travailler la médiation sociale, favoriser la cohabitation harmonieuse et réduire le recours aux services policiers. Ils interviennent dans les espaces publiques, lors d'un incident/situation qui a un impact négatif sur le sentiment de sécurité des citoyens. Les intervenants impliqués se déplacent sur le terrain et sont identifiables grâce à un dossard mauve portant le nom du projet. Ils travaillent en collaboration avec les différents acteurs du milieu : centre communautaire, ville de Montréal, citoyens, commerces, STM...</p> <p>Mme Major demande s'il serait possible de solliciter le service dans le cadre des activités des classes TSA qui sont organisées dans les commerces du quartier.</p> <p>Les formulaires de candidature pour le projet "Sentinelles de la paix" ont été complétés. 20 élèves participeront au projet à titre de médiateurs entre leurs pairs.</p> <p>Le CIE a fait un don de 1 000 \$.</p> <p>Une demi-journée de nettoyage dans l'environnement de l'école est prévue pour le 18 septembre, ouvert aux élèves sur inscription.</p> <p>Une collaboration étroite est également en cours avec des citoyens du quartier ayant rédigé une lettre commune visant à dénoncer le comportement des jeunes.</p> <p>On fait mention de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'importance de considérer la responsabilité des adultes (parents) et des commerçants envers les jeunes. - Le renforcement des comportements positifs et travailler à faire rayonner l'école et la fierté de nos élèves. 	S/o	--
11.	Questions diverses	NA	S/o	--

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
12.	Levée de la séance et date de la prochaine rencontre	L'ordre du jour étant épuisé, La séance prend fin. Il est 20h15 La date de la prochaine rencontre est le mardi 18 novembre à 18h00 – bâtiment Évangéline.	S/o	--

Annexes :

Annexe 1 : Ordre du jour

Annexe 2 : PV modifié – CÉ du 23 septembre.