

Compte-rendu

CÉ La Dauversière-Évangéline 25-26

06/05/2026 / 18h00 / Salle de conférences (bâtiment Évangéline) et Teams

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Elisenda Tomas, directrice ok <input checked="" type="checkbox"/> Julie Daudelin, enseignante substitut <input checked="" type="checkbox"/> Marie Andrée Proux-Martin, enseignante <input type="checkbox"/> Sophie Benoit, enseignante <input checked="" type="checkbox"/> Isabelle Major, enseignante <input checked="" type="checkbox"/> Cathy Mc Kenven, soutien (tech en loisirs) <input checked="" type="checkbox"/> Maria Campisi, professionnelle (CP) <input checked="" type="checkbox"/> Julie, Tremblay, Enseignante <input checked="" type="checkbox"/> Michaelange-Mumba, Bulungu, membre élève <input type="checkbox"/> Orlisse, Gnagbo Moko Marie Claire, membre élève	<input checked="" type="checkbox"/> Debora Claro, membre parent - Vice-présidente <input checked="" type="checkbox"/> Koffiv Djondo membre parent <input checked="" type="checkbox"/> Kiléka Coulibaly - membre parent - Présidente du CÉ et délégué au CP <input type="checkbox"/> Maguy Tshiabu, membre parent <input type="checkbox"/> Aiché Sangaré, membre parent <input type="checkbox"/> Fella Hammoutene, membre parent substitut <input checked="" type="checkbox"/> Patricia Lukusa, membre parent <del>substitut</del> <input checked="" type="checkbox"/> Audric Twahirwa Ikuzwe Sumba, membre du public <input checked="" type="checkbox"/> Awa Hane, membre parent substitut <input type="checkbox"/> Coppens Pasteur Ndayiragijte, membre parent substitut <input checked="" type="checkbox"/> Sophie Gagnon, membre de la communauté, ICS <input type="checkbox"/> Rémy Lafleur-Paiement, intervenant en persévérance scolaire, CJE
Invités	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance Mot de bienvenue et vérification des présences	Le quorum étant atteint la présidence avise du début de la séance.  Ouverture à 18h17.	--	Sans objet SO Fait F Non fait NF
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	La présidence procède à la lecture de l'ordre du jour. M. Koffiv Djondo propose l'adoption de l'ordre du jour modifié et Michaelange-Mumba Bulungu appuie.  <b>Adoption à l'unanimité. (12-CÉ-06/05/2026)</b> <i>(En Annexe : Voir en annexe 1 - Ordre du jour)</i>	--	--
3.	Parole du public	Une mini-présentation sur la collation des grades est faite par Audric Twahirwa Ikuzwe Sumba. Les activités des finissants débiteront toutes les fins de semaine.	--	--
4.	Approbation du procès-verbal de la séance du 17 mars 2026	Le procès-verbal étant conforme à la séance, M. Koffiv Djondo propose l'approbation et Mme Derbora Claro appuie. <b>Adoption à l'unanimité. (13-CÉ-06/05/2026)</b>	--	--
	4.1 Suivi au procès-verbal	Le dépôt des blocages horaires pour le 1 <sup>er</sup> cycle en français (lecture), maths, sciences et techno a été fait, incluant la présentation de l'horaire du 2 <sup>ème</sup> cycle. La cafétéria sera fermée à compter du 10 juin au bâtiment Évangéline et à compter du 15 juin au bâtiment de La Dauversière. Les blocages horaires déposées sont acceptés et les élèves qui voudront venir à l'école pour les périodes de révision le pourront. Uniformes : statu-quo.	--	--

5.	Poste membre parent vacant : cooptation d'un substitut	Mme Tshiabu ayant été absente pendant 3 séances consécutives, la direction et la présidence ont tenté de la contacter par courriel, laissé sans réponse. Mme Patricia Loucoussa est donc élue par acclamation en remplacement de Mme Tshiabu pour le reste de l'année.	--	--
6.	Fête de fin d'année	La demande de levée de cours pour la dernière période sera faite au CPEPE de jeudi (08 mai). Des prix présences seront remis, un match de soccer aura lieu et un DJ sera présent.  M. Koffiv Djondo propose l'approbation et Michaelange-Mumba Bulungu appuie. <b>Adoption à l'unanimité. (14-CÉ-06/05/2026)</b>	--	--
7.	Horaire 26-27	Un questionnement est revenu par l'équipe école, à savoir le fait que des élèves doivent se déplacer vers le nouveau bâtiment (Dudemaine) en cas de double-niveaux, l'option de rajouter une pause de 5 minutes est mise sur la table. À l'heure actuelle, seul 1 élève est concerné, il n'y aura donc aucun changement de fait pour 26-27. Une réévaluation sera de nouveau faite l'an prochain.	--	--
8.	Sorties 26-27 : camp TSA + Voyage à QC	Le voyage à QC sera la sortie pour le groupe Odyssée qui aura lieu les 2 et 3 juin prochain. Le tout sera payé par le ministère. L'organisation du camp TSA pour l'an prochain est proposée aux membres du cé, M. Koffiv Djondo propose et Mme Cathy Mc Kenven appuie la proposition. <b>Adoption à l'unanimité. (15-CÉ-06/05/2026)</b>		
9.	Projet éducatif	Point reporté à la prochaine séance.		
10.	Sujets nécessitant une décision 10.1 Code de vie	Un comité accompagné du CP a travaillé sur le code. La présidence demande qu'une courte séance en virtuel soit faite en amont de l'adoption du document, afin de permettre aux membres de poser des questions. Une séance extraordinaire sera organisée le 21 mai prochain à 18h, un lien Teams sera envoyé aux membres.		

<p>10.2 Budget : rapport cé-résolutions</p> <p>10.3 Consultation pour les manuels scolaires et matériel didactique (approbation)</p> <p>10.4 Changement d'horaire d'école pour 26-27 (approbation)</p> <p>10.5 Dépôt d'un chèque dans le Fond 4 (approbation)</p>	<p>Le déficit anticipé est de 61 000\$.</p> <p>Un montant restant de 53 000\$ dans Agir autrement servira à payer les sorties.</p> <p>Fonds 9 : souvent déficitaire.</p> <p>Fonds 4 : accumulation de 130 000\$</p> <p>Une allocation ministérielle supplémentaire sera reçue pour le tutorat, a stabilité de l'équipe école, le parascolaire, etc.</p> <p>En cas de personnel absent, l'école paie un pourcentage du salaire du personnel en arrêt et 100% du salaire du remplaçant (-349 000\$).</p> <p>-458 000\$ pour les RU</p> <p>La question est posée à savoir qu'elle est le pourcentage de parents ayant un compte à recevoir. Le pourcentage n'est pas connu, ceci dit, pour les parents ayant plus de difficultés, l'école soldera l'impayé.</p> <p>Les membres sont informés que l'indice de défavorisation passera à 10.</p> <p>Remis à la prochaine séance.</p> <p>Voir le point 7.</p> <p>Le CJE a payé à l'école un montant de 340\$ pour les élèves TSA en stage. Les principaux revenus de ce Fond viennent du secteur TSA, Plein-Air et de la section sportive.</p> <p>La direction demande l'autorisation de transfert du Fond 4 au Fond 9 d'un montant de 1780.60\$ pour les élèves qui se rendront au tournoi d'athlétisme les 21 et 22 mai.</p> <p>La direction demande l'autorisation de transfert de fonds afin de payer les inscriptions au bal des finissants et à la collation des grades pour certains élèves (il est question ici d'un tarif de 25\$ par élève) ; pour un montant maximum de 1500\$.</p> <p>Une question est posée à savoir si ce sont les parents ou les élèves qui en font la demande, car pour un membre parent, il faudrait payer pour tous si le paiement est assuré pour certains.</p> <p>Pour d'autres membres, il est important que les élèves puissent aller à leur bal.</p> <p><b>Adoption à l'unanimité. (16-CÉ-06/05/2026)</b></p> <p><b>Mention spéciale à Michel-Ange pour sa participation à Élection Québec, Bravo !!!!</b></p>	<p>--</p>	<p>--</p>
---	--	-----------	-----------



	11.5 Communautaire	Une corvée de nettoyage aura lieu prochainement avec la participation de 30 élèves. La marche de la paix aura lieu jeudi prochain avec la participation d'environ 15 foyers.		
12.	Levée de la séance	L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h45. Proposée par Mme Kiléka Coulibaly <b>Adoption à l'unanimité. (17-CÉ-06/05/2026)</b>	--	--



Annexe 1 :

\_ PROJET D'ORDRE DU JOUR

Conseil d'établissement – École La Dauversière-Évangéline

6 mai 2026 à 18h00 au salon du personnel (bâtiment Évangéline)

- 1- Ouverture de la séance / vérification du quorum (2 minutes)
- 2- Lecture et adoption de l'ordre du jour (2 minutes)
- 3- Parole du public (5 minutes)
- 4- Approbation du procès-verbal de la dernière séance (5 minutes)
  - 4.1 Suivis au procès-verbal
- 5- Poste membre parent vacant : cooptation d'un substitut (5 minutes)
- 6- Fête de fin d'année (10 minutes)
- 7- Horaires 26-27 (10 minutes)
- 8- Sorties 26-27 : camp TSA + Voyage à QC (10 min)
- 9- Projet éducatif (10 minutes) **REPORTÉ**
- 10- Sujets nécessitant une décision (30 min)
  - 10.1 Code de vie (adoption)
  - 10.2 Budget : rapport cé – résolutions
  - 10.3 Consultation pour les manuels scolaires et matériel didactique (approbation) **REPORTÉ**
  - 10.4 Changement d'horaire école pour 26-27 (approbation)

10.5 Dépôt d'un chèque dans le Fond 4 (approbation)

11- Points d'informations/rapports (20 minutes)

11.1 Direction

11.1.1 Voyage à Québec pour Odyssee (PPP)

11.1.2 Uniformes scolaires : bas de l'uniforme

11.1.3 Dépôt des blocages horaires pour le 1<sup>er</sup> cycle

11.1.4 Fin du service de repas à la cafétéria pour 26-27 (1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> cycle)

11.1.5 Date – fête de la rentrée

11.1.6 Mise à jour - déménagement dans le nouveau bâtiment

11.2 Personnel enseignant

11.2.1 Examens de fin d'année

11.3 Élèves

11.4 Représentant du comité de parents

11.4.1 Formation des membres du comité et complétion du sondage

11.5 Communautaire

12- Levée de la séance

